

Technicien SATESE (Service d'Assistance Technique aux Exploitants de Stations d'Épuration)

- [administration](#)
- [emploi](#)

Référence de l'offre : 14

Le 06/03/2014

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Pour les emplois relevant des catégories A, B et C, il est nécessaire de justifier des diplômes ou du niveau d'études exigé des candidats au concours externes et fixé par les statuts particuliers du cadre d'emplois auquel ils sont susceptibles d'accéder :

Exemples :

catégorie B filière administrative : baccalauréat

catégorie B filière technique : DUT, BTS

catégorie A filière administrative : licence

catégorie A filière technique : diplôme d'ingénieur

Type de recrutement

Recrutement statutaire sur le cadre d'emploi des Techniciens Territoriaux par voie de mutation, détachement, concours ou accès réservé aux personnes disposant de la Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé.

Mission

Placé sous l'autorité du Responsable du Pôle Eau et Environnement, l'agent ainsi recruté exercera les fonctions de Technicien en assainissement dans un rôle de conseil interne et externe à la collectivité et sera en charge des missions suivantes :

- Sa mission principale sera de réaliser dans le cadre du Service d'Intérêt Economique et Général (SIEG) un suivi et une expertise des systèmes d'assainissement collectif pour optimiser la qualité des rejets des collectivités éligibles du Département. Il conseillera les élus et les exploitants dans le domaine de l'assainissement ;
- Il participera au suivi de l'assainissement non collectif et à l'animation de la Charte ;
- Il sera l'interlocuteur technique privilégié des acteurs internes et externes, en particulier les collectivités rurales, dans le domaine de l'assainissement. Il participera à la mise en œuvre des politiques de l'eau du Département.

Activité

1. Assainissement collectif :

- Service d'Intérêt Economique et Général dans le domaine de l'assainissement collectif :

Collecte, vérification et saisie des données

Organisation et planification des prélèvements et mesures

Réalisation de bilans de fonctionnement

Rédaction de rapport de chaque intervention

Apport de conseils et recherche de solutions, suivi de la mise en œuvre

Rédaction de synthèses annuelles

Mise à jour des dossiers techniques, administratifs et financiers

Rencontres avec les Elus

Formation des agents responsables de l'exploitation des systèmes d'assainissement

- Rédaction d'avis et de notes techniques, notamment sur les dossiers de demandes de subventions
- Appui technique auprès des maîtres d'ouvrage, participation aux comités syndicaux
- Suivi des études diagnostics
- Mise à jour et synthèse des données au niveau départemental

2. Assainissement non collectif :

- Création et animation de réseau d'acteurs
- Suivi de la charte départementale « assainissement non collectif »
- Rédaction d'avis et de notes techniques
- Suivi des études diagnostics
- Mise à jour et synthèse des données au niveau départemental

3. Activités transversales :

- Représentation du Département dans les démarches menées par les partenaires extérieurs (SDAGE, SAGEs, EPTB, irrigation ...)
- Mise à jour et synthèse des données sur l'eau au niveau départemental
- Suivi général des politiques en eau, veille technique et réglementaire
- Animation de réunions

Type de contrat

Recrutement par voie statutaire

Compétences techniques

Expérience indispensable de la conduite de projets et des politiques locales, dans les domaines liés aux missions du poste (assainissement).

Savoirs

Connaissance du fonctionnement de la fonction publique territoriale ;

Connaissance de la réglementation et des techniques dans le domaine de l'eau et de l'assainissement ;

Connaissance des politiques et des acteurs concernés ;

Connaissance des outils de bureautique (PowerPoint, Word, Excel,)

Savoir-faire

Savoir conduire des projets, mener des réunions

Savoir transmettre son savoir-faire

Savoir utiliser MAP INFO, MICROSAT

Savoir valoriser un réseau partenarial

Savoir faire de la veille réglementaire

Compétences personnelles

Savoir - être

Savoir être autonome, organisé et rigoureux

Sens de la confidentialité

Capacités d'analyse et de synthèse

Aptitudes rédactionnelles

Etre dynamique, doué d'un esprit d'initiative

Disposer de qualités relationnelles, notamment pédagogiques

Capacités de reporting

Capacités à travailler en collaboration

Conditions de travail

Moyens bureautiques et informatiques classiques.

Utilisation de véhicules de service.

Restauration collective.

Résidence administrative : Poitiers.

Lieu de travail : Hôtel du Département.

Disponibilité requise en dehors des horaires classique de travail

Contacts

Mme Le Rhun

Chargée de recrutement et de gestion prévisionnelle

05 49 55 67 92 elerhun@cg86.fr

Modalités de remise des candidatures

Les candidats intéressés par cette offre sont invités à transmettre leurs éléments de candidature (CV+LM+dernier arrêté de situation administrative ou attestation d'inscription sur liste d'aptitudes ou RQTH) via le formulaire de dépôt en ligne.

Date de vacance
du poste

15 avril 2014 (tuilage souhaité)
Date limite de dépôt
des candidatures

24/03/2014

