

	Annnonce de recrutement 4287 - Technicien.ne eau et assainissement - 2021/10/20	20/10/2021
Chargé(e) de recrutement : SITRI-MERLIERE - Anne Assistant(e) de recrutement : MAHE - Virginie RH délégué : Pôle dynamiques territoriales		

Informations générales	
Catégorie(s)	B
Filière(s)	FILIERE TECHNIQUE
Cadre(s) d'emploi(s)	Techniciens territoriaux
Pôle	POLE DYNAMIQUES TERRITORIALES
Secteur géographique	Pays de St Malo
Localisation géographique	COMBOURG
Structure hiérarchique	SERVICE HYDRO ET ENVIRONNEMENT
Présentation	
Libellé de la demande	4287 - Technicien.ne eau et assainissement - 2021/10/20
Présentation	<p>LABOCEA est un laboratoire public territorial constitué sous la forme d'un groupement d'intérêt public, implanté sur cinq sites dans le Finistère, les Côtes d'Armor et l'Ille et Vilaine et relevant des conseils départementaux et de Brest métropole.</p> <p>LABOCEA œuvre et innove dans les domaines de la sécurité des aliments, de l'environnement, la santé animale et végétale contribuant ainsi à la santé humaine. LABOCEA apporte des outils et moyens d'aide à la décision dans une large gamme de prestations de proximité : prélèvements, collecte, analyses, conseil, formation, métrologie, recherche et développement.</p> <p>Recruté·e par le Département d'Ille-et-Vilaine, l'agent·e sera mis·e à disposition de LABOCEA.</p>
Description du poste	
Fonctions	Technicien.ne eau et assainissement
Missions générales	Placé·e sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de service Prélèvements, assistance technique et et assainissement de LABOCEA 35, au sein d'une équipe de 17 personnes, l'agent·e recruté·e assurera les missions suivantes :

	<p>1- Visites techniques des stations d'épuration des collectivités conventionnées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - visites sur site pour la réalisation de bilans de pollution. - visites avec analyses. - visites d'assistance technique, de contrôle des débitmètres et préleveurs. - visites d'agrément d'équipements nouveaux. <p>2- Organisation de réunions avec les exploitants de stations d'épuration destinées à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les accompagner de manière pédagogique dans la conduite des systèmes d'assainissement en s'appuyant sur des interventions techniques et une expertise du fonctionnement des ouvrages. - les conseiller sur le plan technique et organisationnel, dans la réalisation de l'auto-surveillance (mise en place et suivi de matériel, production et validation de données, rédaction des cahiers de vie). <p>3- Rédaction de comptes rendus dans le cadre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'avis sur les projets, les manuels d'auto surveillance, des visites techniques sur site, débouchant sur des préconisations techniques ou d'exploitation, - de la validation des données d'auto surveillance, - de l'alimentation du bilan annuel d'activités : recueil et analyse de données pour la synthèse départementale <p>4- Conseil et assistance auprès des communes et EPCI pour leurs projets d'assainissement (stations, réseaux...).</p> <p>5- Suivi administratif :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instruction technique des dossiers de demandes de subventions. - Préparation des conventions et traitement des participations financières des communes.
Missions spécifiques	
Spécificités du poste	<ul style="list-style-type: none"> - Travail isolé et en ambiance potentiellement insalubre (vaccinations contre le tétanos, l'hépatite et la leptospirose recommandées). - Permis de conduire B obligatoire (déplacements quotidiens) - Véhicule de service fourni - Réunions en soirée possibles
Liaisons fonctionnelles	Relations avec les autres services du site de Combourg.
Temps de travail	
Informations spécifiques offre Internet	<p>Pour les personnes titulaires de la fonction publique ou inscrites sur liste d'aptitude, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administrative ou votre attestation d'inscription sur liste d'aptitude à votre candidature.</p> <p>En l'absence de ces documents, votre candidature ne pourra pas être traitée.</p>

Profil requis	
Connaissances	<ul style="list-style-type: none"> - Bonnes connaissances de l'environnement territorial (collectivités, EPCI) - Bonne connaissance technique des domaines de l'eau et l'assainissement - Maîtrise des outils bureautiques (suite Office)
Formation	BTS / DUT ou formation de l'Office International de l'Eau.
Niveau de diplôme	Baccalauréat, Baccalauréat + 2
Aptitudes requises	<ul style="list-style-type: none"> - Méthode et sens de l'organisation - Capacité d'analyse et de synthèse - Sens de l'écoute et du dialogue - Autonomie, prise d'initiatives
Expériences	
Niveau d'expérience	Expérience souhaitée
Informations complémentaires	
Contacts	<p>Pour tous renseignements, s'adresser à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mme Barbara LUCOT, Responsable RH Laboceca 35 au 02.99.94.74.10 ou barbara.lucot@laboceca.fr - Mme Célia BRUNEL, cheffe du service « Prélèvements, assistance technique et et assainissement » celia.brunel@laboceca.fr <p>ou Betty JEANNEAU, responsable technique du service : betty.jeanneau@laboceca.fr</p> <p>Pour toutes questions relatives aux ressources humaines, les personnes peuvent prendre contact avec :</p> <ul style="list-style-type: none"> - M. François NACKAERTS - coordinateur RH du pôle dynamiques territoriales au 02.99.02.20.07. ou francois.nackaerts@ille-et-vilaine.fr
Mode de diffusion	Interne et externe